MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

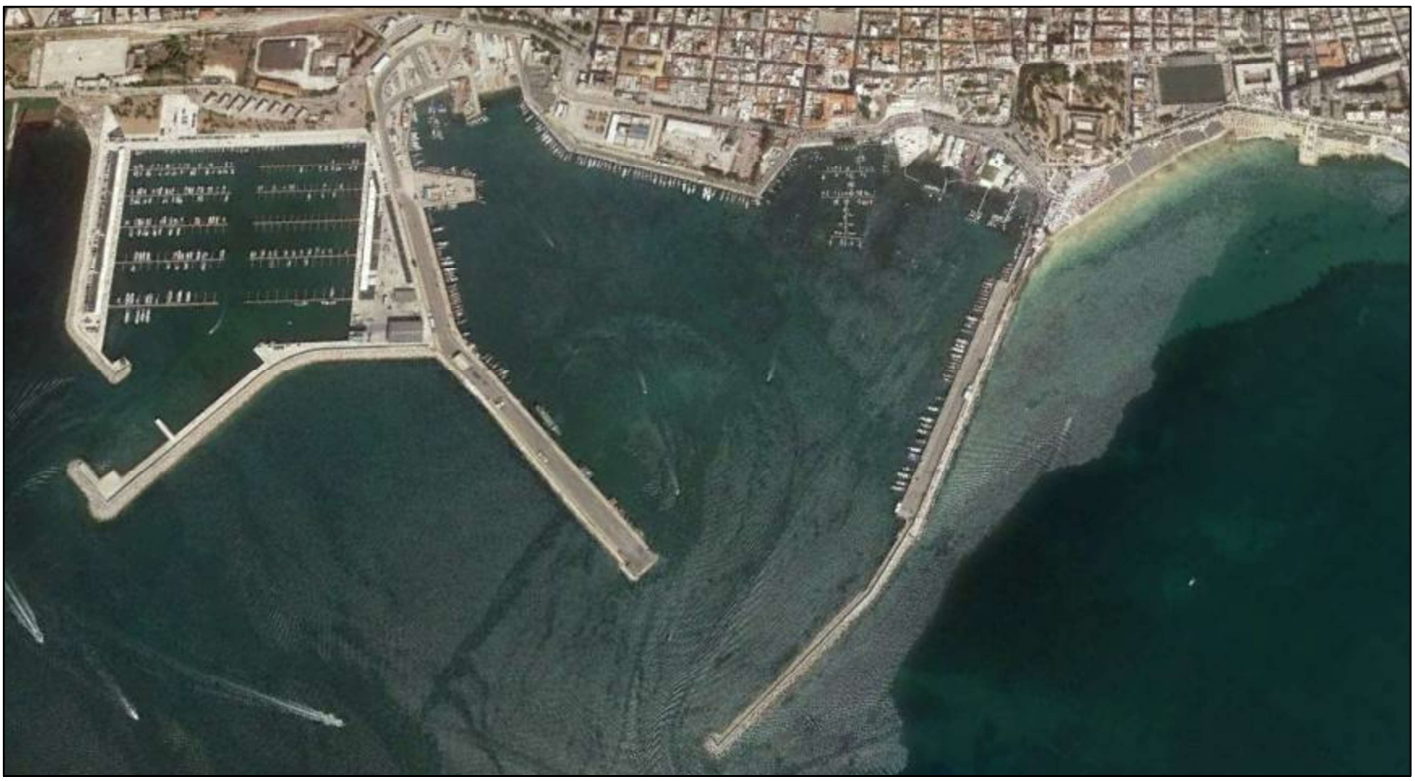
Regione Puglia

Comune di Manfredonia

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale
Bari, Brindisi, Manfredonia, Barletta, Monopoli

Autorità Portuale

INTESA TRA L'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR ADRIATICO MERIDIONALE E SOGESID S.P.A.
CONVENZIONE ATTUATIVA "PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO FUNZIONALI ALLA CARATTERIZZAZIONE AMBIENTALE DEI FONDALI DEL PORTO COMMERCIALE DI MANFREDONIA"



PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DEI SEDIMENTI DEI FONDALI MARINI DEL PORTO COMMERCIALE DI MANFREDONIA

Titolo elaborato	Elaborato
SCHEMA DI CONTRATTO	**08**

Redatto da

SOGESID SPA
INGEGNERIA TERRITORIO AMBIENTE

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Enrico BRUGIOTTI

BRUGIOTTI ENRICO
ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI ROMA
Ingegnere
13.11.2020 11:30:58 UTC

Project Manager
Ing. Marco DERI

Il Responsabile della Convenzione
Ing. Enrico BRUGIOTTI

GRUPPO DI LAVORO

Ing. M. DERI (Responsabile Progettazione)
Ing. G. BORZI' (Computo e Capitolato)
Ing. F. M. LOPEZ (Sicurezza)
Ing. C. VELLECCO (Relazione e Normativa)
Geol. V. SPECCHIO (Geologia)
Dott.ssa B. DE LAURENTIIS (Elab. Grafiche)
Dott.ssa F. MONCADA (Elab. Grafiche)
Geom. M. TEMPESTA (Elab. Grafiche)

Cod. Commessa	Codice						Nome file	
PUG 2001	PO	ED	0	0	8	rev. 0		Data : Luglio 2020

Rev.	Data	Descrizione modifica	verificato	approvato
0	07/2020	Prima emissione		

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO MISTO DI LAVORI E SERVIZI, CON PREVALENZA SERVIZI, DENOMINATO "PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DEI SEDIMENTI DEI FONDALI MARINI DEL PORTO COMMERCIALE DI MANFREDONIA (FG)"

CIG 8508193EF6 **CUP: I36J20000260005**

COMMESSA: PUG 2001

SCHEMA DI CONTRATTO

tra

SOGESID S.p.A. (nel seguito anche denominata "stazione appaltante") con sede in Roma, via Calabria n. 35, Codice Fiscale e P. IVA. 04681091007, in persona del Presidente e Amministratore Delegato _____;

e

la Società/ il RTI/Consorzio/_____ in persona di _____ (di seguito anche "appaltatore" o "affidatario")

congiuntamente anche "*le Parti*"

PREMESSO CHE

- con determina a contrarre prot. n. 2218 del 30 settembre 2020, Sogesid S.p.A. ha indetto, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 (di seguito anche Codice dei Contratti o solo Codice), una gara europea a procedura aperta per l'affidamento del dell'appalto misto di lavori e servizi, con prevalenza servizi, denominato "*Piano di caratterizzazione dei sedimenti dei fondali marini del porto commerciale di Manfredonia (FG)*", da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI n. ____ del _____ e sulla GUUE GU/S _____ del_____;
- con verbale n. ____del _____la Commissione di gara ha definito la proposta di aggiudicazione della procedura di gara;
- a seguito della nota del Responsabile del Procedimento prot. ___ del_____, la stazione appaltante, con provvedimento ____ del _____, ha approvato la proposta di aggiudicazione e ha dichiarato l'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto in favore di _____ con un ribasso offerto del _____ %;
- la predetta aggiudicazione è stata comunicata a tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 76, co. 5 lett a) del Codice in data_____;
- con nota prot. __ del ___ , il Responsabile del Procedimento ha attestato di aver provveduto a verificare l'effettivo possesso in capo all'affidatario dei requisiti generali e speciali richiesti nella *lex specialis* di gara;

- è decorso il termine di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, come previsto dall'art. 32 comma 9 del Codice;
- ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011 sussistono i presupposti di legge per la stipulazione del presente contratto

  [OVVERO]

  - tramite il portale della Banca Dati Nazionale Antimafia è stata richiesta ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 l'informativa antimafia per l'impresa ____ e che essendo trascorsi più di 30 (trenta) giorni dalla predetta richiesta senza riscontro, la stazione appaltante è legittimata a procedere alla stipula del presente contratto, che, conseguentemente, è sottoposto a condizione risolutiva, derivando dall'eventuale informativa interdittiva l'inefficacia dello stesso con ogni conseguenza di legge;
- così come attestato dal RUP con nota prot. ___ del ___, l'affidatario ha costituito la cauzione definitiva, secondo quanto previsto nel disciplinare di gara e nell'articolo 103 del Codice dei Contratti, consegnandone gli originali alla Stazione Appaltante;
- in sede di offerta l'Affidatario ha accettato ogni clausola presente nel disciplinare e in ogni documento ad esso allegati, ivi compreso il capitolato;
- l'Affidatario conviene che il contenuto del presente contratto e dei suoi allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire, e comunque di avere acquisito tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, le parti convengono e stipulano quanto segue

NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO

1. Le premesse al contratto, gli atti e i documenti in esso richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto così come l'offerta economica, il capitolato tecnico e le risposte ai chiarimenti forniti nel corso della procedura di gara.

2. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

a) dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché in generale, dalle disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contratti pubblici;
b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
c) dalle linee guida di attuazione adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
d) da tutti i decreti ministeriali e da tutte le norme tecniche e professionali applicabili all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto;
e) dal D. Lgs. 81/2008 e in generale da tutte le disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Oggetto dell'affidamento è l'appalto misto di lavori e servizi, con prevalenza servizi, denominato "*Piano di caratterizzazione dei sedimenti dei fondali marini del Porto commerciale di Manfredonia (FG)*".

2. Gli interventi previsti nel piano di Caratterizzazione sono di seguito elencati:

- Bonifica bellica sistematica subacquea (BSS);
- Sondaggi e prelievo di campioni per la caratterizzazione ambientale dei fondali del Porto di Manfredonia: è prevista l'esecuzione di n. 105 sondaggi verticali, così suddivisi:
  N. 61 sondaggi lungo le banchine;
  N. 42 sondaggi nell'area compresa tra le banchine e l'imboccatura del porto;
  N. 2 sondaggi all'imboccatura portuale.
- Analisi di laboratorio sui 253 presunti campioni prelevati dai sondaggi;
- Restituzioni dei risultati.

3. Per la descrizione dettagliata delle attività oggetto di affidamento e degli obblighi prescritti all'affidatario si rinvia comunque alle previsioni del capitolato speciale.

4. Sono compresi nell'appalto tutti i servizi, i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare le attività completamente compiute, secondo le condizioni, le prescrizioni e le caratteristiche tecniche e qualitative previste nella pertinente documentazione di gara, integrata, ove compatibile, dall'offerta economica, presentata dall'affidatario in sede di gara.

ARTICOLO 2 - TEMPO UTILE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E PENALE

1. L'esecuzione delle attività oggetto di appalto dovrà concludersi in 270 (duecentosettanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di avvio delle attività.

2. Resta facoltà insindacabile della Sogesid S.p.A. disporre sospensioni o concedere proorghe senza che ciò dia luogo ad indennizzi o risarcimenti a favore dell'affidatario.

3. In caso di mancato rispetto del termine sopra indicato, l'affidatario sarà soggetto all'applicazione delle penali dettagliate all'articolo 17 del capitolato.

ARTICOLO 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

1. Le attività dovranno essere svolte con le modalità indicate nel Capitolato.

2. In particolare, le attività di bonifica, indagine, campionamento ed analisi volte alla caratterizzazione ambientale dei fondali portuali oggetto d'intervento dovranno essere svolte secondo le specifiche norme di settore ed in particolare nel rispetto di quanto stabilito nei documenti di seguito indicati:

- Decreto Legislativo 152/06 e s.m.i.;
- Decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- Delibere, pareri e determinazioni emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- Norma UNI 11366: 2010 - Sicurezza e tutela della salute nelle attività subacquee ed iperbariche professionali al servizi/lavorio dell'industria - Procedure operative;
- Decreto Ministeriale del 15 luglio 2016 n. 173 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare concernente "Regolamento recante modalità e criteri tecnici per l'autorizzazione all'immersione in mare dei materiali di escavo di fondali marini".
- LEGGE 1 ottobre 2012, n. 177 - Modifiche al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di sicurezza sul lavoro per la bonifica degli ordigni bellici;
- Decreto Ministeriale 11 maggio 2015, n. 82 "Regolamento per la definizione dei criteri per l'accertamento dell'idoneità delle imprese ai fini dell'iscrizione all'albo delle imprese

specializzate in bonifiche da ordigni esplosivi residuati bellici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 1° ottobre 2012, n. 177";

- Decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare";
- Decreto Ministeriale 28 febbraio 2017 del Ministero della Difesa inerente la "Disciplina tecnica e procedurale dell'organizzazione del servizi/lavorio di bonifica del territorio nazionale da ordigni esplosivi residuati bellici e connesse attività di sorveglianza e vigilanza"
- Direttiva Tecnica per la Bonifica Bellica Sistematica Subacquea GEN-BSS 001 del Ministero della Difesa (Ed. 2017),
- Codice della navigazione (R.D. 30 marzo 1942, n. 327) aggiornato con DECRETO LEGISLATIVO 18 maggio 2018, n. 61 (in G.U. 06/06/2018, n.129)
- Decreto Legislativo 27 luglio 1999, n. 271 "Adeguamento della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori marittimi a bordo delle navi mercantili da pesca nazionali, a norma della legge 31 dicembre 1998, n. 485".

3. Per le modalità di svolgimento dei servizi/lavori oggetto del presente appalto, l'Appaltatore deve rigorosamente attenersi a quanto riportato negli elaborati del Piano di Caratterizzazione che qui si intendono integralmente riportati e da considerarsi parte integrante del Capitolato speciale, nonché nei suddetti documenti normativi.

4. L'Affidatario deve avere a propria disposizione idonea attrezzatura all'esecuzione delle specifiche attività per tipologia e quantità, nonché personale specializzato in grado di effettuare tutte le lavorazioni a regola d'arte secondo le prescrizioni del presente Capitolato e rispettare le scadenze temporali indicate nel cronoprogramma allegato al Piano.

5. L'Affidatario deve assicurare, durante tutte le fasi di sondaggio (perforazione, campionamento, prelievo materiale, compilazione scheda, ecc.), l'assistenza di un proprio geologo per ciascuna macchina di perforazione. Tale requisito è elemento fondamentale per l'aggiudicazione delle attività.

6. In particolare, l'Affidatario, dovrà assicurarsi che:

- i punti di indagine siano accessibili e, ove necessario, esistano i relativi permessi di accesso;
- il personale impiegato sia numericamente sufficiente e professionalmente idoneo allo svolgimento del lavoro da effettuare nei tempi previsti;
- ogni procedura sia opportunamente documentata ed effettivamente eseguita;
- tutte le procedure descritte nel Capitolato tecnico siano effettivamente applicabili nella realtà, che queste siano applicate e/o non comportino contaminazione o alterazione alle matrici in sito, ai campioni, o pregiudichino la sicurezza degli operatori;
- siano poste in atto le disposizioni di legge relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

7. Inoltre, nella loro esecuzione, in mancanza di particolari disposizioni, l'Appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni che verranno impartite all'atto esecutivo dalla D.E.C..

8. Nel caso che parte delle procedure previste dal Piano di indagini non siano applicabili, il responsabile deve provvedere a documentare le variazioni che ritiene opportune, che potrà intraprendere solo previa autorizzazione della Direzione di Esecuzione del Contratto.

9. Prima dell'avvio delle indagini, dovranno essere condotte a cura dell'Affidatario tutte le attività necessarie affinché l'esecuzione delle stesse avvenga in condizioni di sicurezza per i lavorati impegnati, nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza (D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.); l'Affidatario dovrà pertanto approntare tutte le misure (igieniche, di protezione collettiva ed individuale, di emergenza ecc.) necessarie a svolgere in completa sicurezza le varie tipologie di attività sia per il proprio personale incaricato, sia per il personale esterno (personale Sogesid e/o altro Ente interessato) che potrà essere presente durante l'esecuzione del Servizi/lavorio.

10. Nell'esecuzione del contratto, l'attività dell'Affidatario sarà coordinata e diretta dal D.E.C. appositamente nominato.
11. Per una migliore gestione ed un corretto svolgimento delle attività, il Soggetto affidatario ha presentato un dettagliato "Programma esecutivo delle attività" con indicazione settimanale delle lavorazioni che intende effettuare ed in accordo con quanto previsto dal "Cronoprogramma" del Piano.
12. Il suddetto programma indica , per ognuna delle settimane interessate:
1. le attività che saranno svolte;
2. le aree interessate;
3. il gruppo di lavoro, il tipo di personale, i mezzi e le attrezzature impiegati.

13. In caso di fermo cantiere non potrà essere avanzata alcuna pretesa in quanto nei prezzi a base di gara sono stati considerati anche le incidenze per fermo cantiere dovute a condizioni meteomarine avverse.
14. Il DEC si riserva il diritto di apportare al suddetto programma tutte le modifiche utili o necessarie per la corretta esecuzione del servizi/lavorio ed il coordinamento di tutti i soggetti interessati.
15. Le specifiche tecniche riportate nel pCapitolato hanno carattere generale e per quanto invece non specificato si farà riferimento alle seguenti raccomandazioni:

- A.G.I. "Raccomandazioni sulla programmazione ed esecuzione delle indagini geotecniche";
- A.N.I.S.I.G. "Modalità tecnologiche e norme di misurazione e contabilizzazione per l'esecuzione di lavori di indagini geognostiche";
- ICRAM-APAT "Manuale per la movimentazione dei sedimenti marini";

16. Le raccomandazioni e le indicazioni contenute nei suddetti documenti si danno per accettate da parte dell'Impresa Affidataria che dichiara, in uno alla firma del contratto, di conoscerle perfettamente.
17. Durante lo svolgimento delle attività di campionamento dovrà essere giornalmente compilata e custodita sul cantiere la scheda di campo allegata al Piano di caratterizzazione e facente parte integrante del Capitolato.
18. Al termine della campagna geognostica dovrà essere redatta una Relazione Tecnica finale ed un Rapporto di Sintesi sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.
19. Resta fermo tutto quanto altro dettagliato nel capitolato.

ARTICOLO 4 - CORRISPETTIVO

1. L'importo contrattuale per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, in ragione del ribasso offerto in gara dall'appaltatore pari al _____ , è di € _____, di cui € _____ per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA
2. Le attività si intendono compensate a misura e verranno contabilizzate secondo le modalità indicate nel capitolato, che qui deve intendersi integralmente richiamato.

ARTICOLO 5. PROGRAMMA ESECUTIVO DEI SERVIZI DELL'APPALTATORE

1. Prima della stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio dei servizi/lavori, l'appaltatore predispone e consegna alla DEC un proprio programma esecutivo dei servizi/lavori, elaborato in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione lavorativa; tale programma deve essere coerente con i tempi contrattuali di

ultimazione e deve essere approvato dalla DEC, mediante apposizione di un visto, entro cinque giorni dal ricevimento. Trascorso il predetto termine senza che la DEC si sia pronunciata il programma esecutivo dei servizi/lavori si intende accettato, fatte salve palesi illogicità o indicazioni erronee incompatibili con il rispetto dei termini di ultimazione.

2. Il programma esecutivo dei servizi/lavori dell'appaltatore può essere modificato o integrato dalla Stazione appaltante, mediante ordine di servizi/lavori, ogni volta che sia necessario alla miglior esecuzione dei servizi/lavori e in particolare:

a) per il coordinamento con le prestazioni o le forniture di imprese o altre ditte estranee al contratto;
b) per l'intervento o il mancato intervento di società concessionarie di pubblici servizi/lavori le cui reti siano coinvolte in qualunque modo con l'andamento dei servizi/lavori, purché non imputabile ad inadempimenti o ritardi della Stazione appaltante;
c) per l'intervento o il coordinamento con autorità, enti o altri soggetti diversi dalla Stazione appaltante, che abbiano giurisdizione, competenze o responsabilità di tutela sugli immobili, i siti e le aree comunque interessate dal cantiere; a tal fine non sono considerati soggetti diversi le società o aziende controllate o partecipate dalla Stazione appaltante o soggetti titolari di diritti reali sui beni in qualunque modo interessati dai servizi/lavori intendendosi, in questi casi, ricondotta la fattispecie alla responsabilità gestionale della Stazione appaltante;
d) per la necessità o l'opportunità di eseguire prove sui campioni, prove di carico e di tenuta e funzionamento degli impianti, nonché collaudi parziali o specifici;
e) se è richiesto dal coordinatore per la sicurezza e la salute nel cantiere, in ottemperanza all'articolo 92, comma 1, del D.lgs. n.81/2008. In ogni caso il programma esecutivo dei servizi/lavori deve essere coerente con il piano di sicurezza, eventualmente integrato ed aggiornato.

3. I servizi sono comunque eseguiti nel rispetto del cronoprogramma predisposto dalla Stazione appaltante e integrante il progetto esecutivo; tale cronoprogramma potrà essere modificato dalla Stazione appaltante al verificarsi delle condizioni di cui al comma 2.

.

ARTICOLO 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO – OBBLIGHI AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010 E S.M.I.

1. Ai sensi del primo capoverso dell'articolo 35 comma 18 del Codice dei contratti è dovuta all'affidatario una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) dell'importo del contratto, da erogare dopo la sottoscrizione del contratto medesimo ed entro 15 (quindici) giorni dalla data di effettivo inizio dei servizi/lavori accertato dal RUP.

2. Ai sensi del secondo capoverso dell'articolo 35 comma 18 del Codice dei contratti, l'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei servizi/lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziali iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei servizi/lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con

obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei servizi/lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

3. L'anticipazione, se corrisposta, sarà compensata nel corso degli Stati di avanzamento, mediante trattenuta sull'importo di ogni certificato di pagamento emesso. L'importo della trattenuta è determinato proporzionalmente suddividendo l'importo dell'anticipazione per l'importo dello Stato di avanzamento maturato, fino ad azzerarsi alla conclusione dei Servizi/lavori.

4. L'anticipazione è revocata se l'esecuzione dei servizi/lavori non procede secondo i tempi contrattuali e, in tale caso, spettano alla Stazione appaltante anche gli interessi calcolati al tasso legale al momento vigente, con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

5. Le rate di acconto saranno corrisposte ogni qualvolta l'importo dei servizi eseguiti, contabilizzati ai sensi di quanto previsto nel capitolato di appalto, raggiungono un importo non inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila/00), secondo quanto risultante dal Registro di contabilità e dallo Stato di avanzamento servizi di cui rispettivamente agli articoli 188 e 194 del Regolamento generale.

6. Se i servizi eseguiti raggiungono un importo pari o superiore al 90% (novanta per cento) dell'importo contrattuale, potrà essere emesso uno stato di avanzamento per un importo inferiore a quello minimo previsto, ma non superiore al 95% (novantacinque per cento) dell'importo contrattuale. Non può essere emesso alcuno stato di avanzamento quando la differenza tra l'importo contrattuale e i certificati di pagamento già emessi sia inferiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale medesimo. L'importo residuo dei servizi è contabilizzato nel conto finale e liquidato ai sensi dell'articolo 29 del capitolato. Per importo contrattuale si intende l'importo del contratto originario eventualmente adeguato in base all'importo degli atti di sottomissione approvati.

7. Il conto finale dei servizi sarà redatto entro 30 (trenta) giorni dalla data della loro ultimazione, accertata con apposito verbale; sarà sottoscritto dalla DEC e trasmesso al RUP; col conto finale è accertato e proposto l'importo della rata di saldo, qualunque sia il suo ammontare, la cui liquidazione definitiva ed erogazione è subordinata al rispetto di tutto quanto previsto all'articolo 27 del capitolatoe avverrà secondo le modalità ivi riportate.

8. Gli importi dovuti saranno liquidati entro 30 giorni fine mese dal ricevimento delle relative fatture, previa verifica dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e s.m.i., nonché, ove occorra, previa acquisizione del DURC aggiornato ai sensi di legge.

9. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul/sui conto/i corrente/i comunicati dall'Affidatario, come di seguito meglio indicato

10. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. l'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Sogesid S.p.A. gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

11. Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche a eventuali subfornitori e subcontraenti nonché a dare notizia alla Sogesid S.p.A. ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto

disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, l'immediata risoluzione dell'affidamento ai sensi del successivo articolo 12.

ARTICOLO 7 - RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001 E S.M.I. E DEI SUOI ALLEGATI, DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTCPT) E DEL SISTEMA DI GESTIONE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE UNI ISO37001:2016"

1. La Sogesid S.p.A. è dotata di un Modello Organizzativo ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i (MOGC) cui sono allegati il Codice Etico e di Condotta ed il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed ha implementato un Sistema di Gestione di Prevenzione della Corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001:2016.
2. Tale documentazione è pubblicata sul sito istituzionale e a chiunque collabori, a qualsiasi titolo, con la Società si richiede di prenderne visione, di acquisire consapevolezza dei contenuti e di attenersi alle disposizioni ivi impartite.
3. Con la sottoscrizione dell'incarico, dunque, l'Affidatario si impegna ad astenersi dal compiere qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.lgs. 231/01 e s.m.i. riportate nello stesso Modello di Organizzazione e Gestione, e a non compiere alcun atto di natura corruttiva o comunque contrario ai principi ed agli obblighi di cui alla sopracitata documentazione.
4. La violazione di quanto sopra indicato, comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. la risoluzione dell'incarico, ferma restando la facoltà della Società di agire per il risarcimento dei danni subiti.
5. Si segnala, inoltre, che, in ottemperanza alla direttiva sulle modalità di esercizio del controllo analogo sulla Società da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Mare e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di cui al D.M. n. 144 del 17/04/2019, ogni disfunzione in ordine all'applicazione del citato PTCPT e relativi allegati verrà comunicata ai predetti Dicasteri.
6. Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. potrà essere effettuata al seguente indirizzo: "Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/01 e s.m.i., Sogesid S.p.A. - Via Calabria n.35, 00187 Roma". Potrà, altresì, essere utilizzato il numero di fax 06/42082405 e/o il seguente indirizzo di posta elettronica: organismodivigilanza@sogesid.it; organismodivigilanza@pec.sogesid.it .
7. Qualsiasi segnalazione relativa a comportamenti ascrivibili a fenomeni corruttivi nell'accezione descritta nel PTCPT potrà essere effettuata mediante l'utilizzo della piattaforma informatica disponibile al seguente link: https://sogesid.whistleblowing.it/ ovvero mediante l'invio del modello di cui all'Allegato 3 al PTCPT all'indirizzo e-mail dedicato whistleblowing@sogesid.it o all'indirizzo di posta ordinaria Sogesid S.p.A. Via Calabria 35, 00187 – Roma, con l'indicazione della dicitura "Riservato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza".
8. Qualsiasi segnalazione relativa a comportamenti ascrivibili a fenomeni corruttivi nell'accezione descritta nella norma ISO37001:2016 potrà essere effettuata mediante l'invio del modello di una mail all'indirizzo fc@sogesid.it o all'indirizzo di posta ordinaria Sogesid S.p.A. Via Calabria 35, 00187 – Roma, con l'indicazione della dicitura "Riservato alla Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione".
9. Si dichiara sin d'ora che verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta".

10. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'affidatario si impegna a sensibilizzare al rispetto dei principi in materia di prevenzione della corruzione tutte le proprie risorse coinvolte nell'affidamento e a rilasciare adeguata dichiarazione in ordine al rispetto del suddetto impegno.

ARTICOLO 8 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

1. Nel rispetto della normativa vigente, ivi incluso il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali, l'affidatario è informato che i dati personali raccolti, ivi compresi quelli inerenti gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente ai fini del presente affidamento.
2. L'informativa completa, che forma parte integrante e sostanziale del presente incarico, è pubblicata sul sito aziendale ed è consultabile al seguente link http://www.sogesid.it/it/societa-trasparente/bandi-gara-contratti

ARTICOLO 9 - QUALITA'

1. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario accetta integralmente l'attività di controllo che verrà messa in atto dalla Sogesid S.p.A. secondo le proprie procedure aziendali redatte in conformità agli standard ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016.
2. Nello spirito di rendere massima la possibilità di ottenere risultati coerenti con gli obiettivi individuati dalla Sogesid S.p.A l'Affidatario garantisce l'esecuzione diligente delle attività affidate secondo le modalità operative illustrate dal proprio sistema di gestione certificato, oggetto di controllo da parte della Sogesid S.p.A secondo quanto sopra riportato, o dal sistema di gestione Sogesid che dovrà essere richiesto ufficialmente prima dell'inizio delle suddette attività.

ARTICOLO 10 - NORMATIVA ANTIMAFIA ED ANTICORRUZIONE PATTO DI INTEGRITA' CON LA SOGESID S.P.A.

1. Il venire meno, nel corso dell'affidamento, delle condizioni di insussistenza dei divieti o delle decadenze di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ovvero l'acquisizione di informazioni di valore interdittivo ad esito delle verifiche eseguite dalla Prefettura comporterà l'immediata risoluzione dell'affidamento e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste al successivo art. 15.
2. Nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 9, lett e) della Legge n. 190/2012 e s.m.i. l'Affidatario, prima della sottoscrizione del presente incarico, ha reso la dichiarazione in merito alla insussistenza/sussistenza tra il titolare, gli amministratori, i soci e i dipendenti del medesimo ed i dirigenti e/o i dipendenti della Sogesid S.p.A. di rapporti di parentela o di affinità.
3. La Sogesid S.p.A potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia disposta una misura cautelare o intervenga rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater, 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p..
4. L'Affidatario si impegna, per tutta l'esecuzione del presente incarico, al rispetto del Patto di Integrità sottoscritto con la Sogesid S.p.A. per la partecipazione alla procedura di gara, garantendo la prevenzione, il controllo ed il contrasto dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nonché la verifica della sicurezza e della regolarità dei luoghi di lavoro.

ARTICOLO 11 - CONFORMITA' AGLI STANDARD SOCIALI MINIMI

1. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, le attività oggetto del presente appalto devono essere realizzate in conformità agli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro definiti dalle leggi nazionali dei Paesi ove si svolgono le stesse ed, in ogni caso, in conformità alle Convenzioni fondamentali stabilite dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro e dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite.

2. Al fine di consentire il monitoraggio da parte di Sogesid S.p.A. delle conformità agli standard, l'Affidatario è tenuto a:

1. informare fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura dei servizi oggetto del presente appalto, che la Sogesid S.p.A. ha richiesto la conformità agli standard sopra citati nelle condizioni d'esecuzione del presente appalto;
2. fornire, su richiesta della Sogesid S.p.A. ed entro il termine stabilito, le informazioni e la documentazione relativa alla gestione delle attività riguardanti la conformità agli standard e i riferimenti dei fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura delle attività oggetto del presente appalto;
3. accettare e far accettare dai propri fornitori e sub-fornitori, eventuali verifiche ispettive relative alla conformità agli standard, condotte da Sogesid S.p.A. o da soggetti indicati e specificatamente incaricati allo scopo da parte della stessa;
4. intraprendere, o far intraprendere da fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura, eventuali adeguate azioni correttive (es.: rinegoziazioni contrattuali), entro i termini stabiliti dalla Sogesid S.p.A., nel caso che emerga, una violazione contrattuale inerente la non conformità agli standard sociali minimi lungo la catena di fornitura;
5. dimostrare, tramite appropriata documentazione fornita alla Sogesid S.p.A., che le clausole sono rispettate, e a documentare l'esito delle eventuali azioni correttive effettuate.

3. A tal fine l'Affidatario ha reso le dichiarazioni di cui al questionario (allegato sub ___) al presente contratto, il quale dovrà essere compilato, sottoscritto per accettazione e trasmesso alla Società contestualmente alla restituzione del contratto.

4. Con la sottoscrizione del presente contratto e dell'allegato questionario l'Affidatario si impegna al rispetto degli obblighi ivi previsti.

5. La violazione delle presenti clausole contrattuali darà luogo all'automatica risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste al successivo articolo.

ARTICOLO 12 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il rispetto degli impegni assunti con l'accettazione dell'affidamento costituisce obbligazione di primaria importanza; pertanto, il mancato rispetto di una delle clausole di cui agli articoli 6 per la parte relativa agli obblighi di tracciailità (Modalità di pagamento – Obblighi ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i..), 7 ("Rispetto del modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. e dei suoi allegati, del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTCPT) e del sistema di gestione di prevenzione della corruzione UNI ISO 37001:2016"), 10 ("Normativa antimafia ed anticorruzione; Patto di integrità con la Sogesid S.p.A."), 11 ("Conformità agli standard sociali minimi"), darà luogo all'automatica risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

2. In ogni caso, la stazione appaltante potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno in corso di esecuzione dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

3. La stazione appaltante può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 co.1 del Codice.

4. Nel verificarsi la risoluzione la Sogesid S.p.A. procederà, in primo luogo, all'escussione della fideiussione, nonché tratterrà ogni somma ancora dovuta per l'attività regolarmente e puntualmente svolta in conto del risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti conseguenti all'inadempimento ivi espressamente compresi i maggiori costi per il nuovo esperimento di gara, nonché gli importi che a titolo di penale la Sogesid S.p.A. dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento alle prestazioni.

ARTICOLO 13 – FATTURAZIONE

1. Al fine di ottimizzare i reciproci rapporti amministrativi, l'Affidatario è invitato a riportare su tutte le fatture i seguenti dati essenziali: oggetto della fatturazione, riferimento contratto di affidamento, documenti fiscali, eventuali documenti che l'hanno originata, domicilio bancario, relative coordinate IBAN e il CIG e CUP.

ARTICOLO 15 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. La Direzione dell'esecuzione del presente contratto sarà affidata a _____.

ARTICOLO 16 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda al citato Capitolato speciale. Le parti convengono di comune accordo che la risoluzione di eventuali controversie sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma.

ART. 17 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

1. Fanno parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati i seguenti documenti:

- Questionario Standard Sociali Minimi (Allegato n. 1);
- [eventuale] atto costituivo RT (allegato 2)
- disciplinare di gara e suoi allegati;
- DGUE;
- Progetto di servizi comprensivo del capitolato e suoi eventuali allegati;
- offerta economica presentata in gara dall'affidatario;
- polizza assicurativa di cui all' art. 35 del Capitolato;
- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 18 - ELEZIONE DEL DOMICILIO

1. Agli effetti del presente contratto, l'appaltatore dichiara di avere il proprio domicilio presso la sede _____ e che referente per l'appaltatore nell'esecuzione del contratto è il sig. _____

ARTICOLO 19 - SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

1. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. per la parte a carico della stazione appaltante, sono e saranno ad esclusivo carico dell'appaltatore.

2. L'Appaltatore, ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 e 216 del Codice e del D.M. 2.12.2016 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, deve provvedere, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, a corrispondere alla stazione appaltante le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e su n. 2 quotidiani a maggiore diffuzione locale, per l'importo di € _____IVA inclusa.

3. L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico avente come beneficiario la Sogesid S.P.A al conto corrente _____ - Banca_____, con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara identificata dal CIG_____".

4. Il presente contratto viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016

Letto, approvato e sottoscritto

SOGESID S.p.A.

_____

L'AFFIDATARIO

in persona di _____

ALLEGATO

Questionario di monitoraggio della conformità a standard sociali minimi

Premessa

Il questionario è parte integrante della documentazione relativa al contratto d'appalto, come previsto al paragrafo del contratto riguardante la conformità agli standard sociali minimi.
Le informazioni fornite dall'aggiudicatario attraverso il questionario costituiscono a tutti gli effetti "Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del ***DPR 445/2000, che prevede specifiche sanzioni in caso di dichiarazioni false o mendaci.***
Lo scopo del questionario è quello di monitorare le modalità con le quali l'aggiudicatario gestisce le attività connesse agli standard sociali minimi.
Il questionario riguarda esclusivamente i beni oggetto del presente appalto e la relativa catena di fornitura, e non riguarda la generalità dei beni prodotti o commercializzati dall'aggiudicatario, e relative catene di fornitura.
Pertanto, nel presente questionario, con il termine "prodotti" si intendono esclusivamente i beni oggetto del presente appalto.
Il questionario costituisce il primo elemento del monitoraggio della conformità agli standard sociali minimi previsti dal contratto, e può costituire la base di un dialogo costruttivo tra l'Amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario.
Si consiglia di rispondere alle domande del questionario utilizzando un documento separato, in modo da esporre le risposte con lo spazio adeguato.

La persona di contatto dell'aggiudicatario, in relazione al presente questionario è:..... ruolo ricoperto nell'organigramma aziendale:…….....
e-mail: ……
tel.: …….……...

Il questionario deve essere restituito entro il… .....,
al seguente ufficio:…….....

Nota per la compilazione

L'aggiudicatario che si trovi in una delle tre situazioni sotto descritte:

1. *partecipi ad una iniziativa multi-stakeholder (Mulsti-Stakeholder Initiative - MSI), conforme alla definizione riportata nel glossario al termine del questionario;*
2. *abbia ottenuto una certificazione del sistema di gestione della Responsabilità Sociale d'Impresa in conformità a standard internazionalmente riconosciuti, come lo standard SA8000, od equivalenti;*
3. *fornisca all'Amministrazione aggiudicatrice, attraverso l'appalto in oggetto, esclusivamente prodotti appartenenti al circuito del "commercio equo e solidale", come definito dall'Allegato I della Risoluzione del Parlamento Europeo A6-0207/2006, riportata nel glossario al termine del questionario,*

non è tenuto a rispondere alle domande n. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 *riportate in carattere* ***grassetto*** *nel questionario.*

Nel caso del verificarsi di una o più delle tre situazioni, l'aggiudicatario è comunque tenuto a fornire all'Amministrazione aggiudicatrice, entro il [gg/mm/aa], i seguenti documenti, come sotto specificato:

1. ***partecipazione ad una iniziativa multistakeholder:*** *appropriata documentazione relativa sia alla descrizione dell'iniziativa multi-stakeholder alla quale partecipa l'aggiudicatario, sia alla dimostrazione della stessa partecipazione;*
2. ***certificazione del sistema di gestione della Responsabilità Sociale d'Impresa:***
   - *certificato di conformità, in corso di validità, del sistema di gestione della responsabilità sociale dell'impresa ai requisiti di standard internazionalmente riconosciuti, rilasciato per attività/prodotti/servizi inerenti l'appalto in oggetto, da parte di un organismo indipendente e accreditato in conformità allo stesso standard;*
   - *copia dei rapporti delle verifiche ispettive interne effettuate da organismi di terza parte nei 12 mesi precedenti rispetto alla data del ricevimento della presente comunicazione;*
   - *copie dei rapporti delle verifiche ispettive effettuate sui propri fornitori dall'impresa fornitrice o da organismi di terza parte, e relative alla conformità agli standard sociali sui diritti umani e le condizioni di lavoro, che comprendano i requisiti sociali di cui al presente contratto;*
   - *piano delle azioni correttive determinate nell'ambito delle verifiche ispettive di cui al punto precedente;*

3. ***fornitura esclusiva di prodotti appartenenti al circuito del "commercio equo e solidale":*** *appropriata documentazione relativa alla dimostrazione che i prodotti offerti nell'appalto in oggetto appartengono al circuito del "commercio equo e solidale", come definito dall'Allegato I della Risoluzione del Parlamento Europeo A6-0207/2006, riportata nel glossario al termine del questionario. sopra descritto;*

Informazioni generali sull'impresa

Sede legale e amministrativa (se diversa):……

Ubicazione delle unità produttive (Paese, Città, CAP/ZIP code, Via/Piazza):……

Gamma della vendita (o della produzione):……..

Domande	Sì	No	Non so	Descrizione/commento
1. Descrivere le fasi della filiera produttiva dei prodotti (es.: produzione delle fibre ≺ produzione del tessuto ≺ produzione degli accessori ≺ confezionamento ≺ ecc.)				
2. Descrivere il ruolo svolto dall'organizzazione nella catena di fornitura dei prodotti (es.: rivenditore, produttore, combinazione rivenditore-produttore, ecc.[6])				
3. Indicare tutti i fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura (dalle materie prime al prodotto finito, e alla sua distribuzione), specificando i seguenti riferimenti di ogni fornitore e sub-fornitore: - ragione sociale; - nome del legale rappresentante; - indirizzi delle sedi legali, amministrative e dei siti produttivi (Paese, Città, CAP/ZIP code, Via/Piazza, indirizzo di posta elettronica); - nome della persona di contatto e indirizzo di posta elettronica; eventuale sito internet.				
4. L'organizzazione ha informato i fornitori e sub-fornitori che l'Amministrazione aggiudicatrice ha richiesto la conformità agli standard sociali minimi, lungo la catena di fornitura, di cui al presente appalto? Descrivere le modalità utilizzate per l'informazione di cui sopra e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, ecc.).				
5. L'organizzazione ha comunicato ai propri fornitori e sub-fornitori, la richiesta di accettare eventuali verifiche ispettive relative alla conformità agli standard sociali minimi di cui al presente appalto, condotte dall'Amministrazione aggiudicatrice o da soggetti indicati e specificatamente incaricati allo scopo da parte della Amministrazione stessa?				

[6] Vedi le definizioni nel glossario

	L'organizzazione ha ottenuto da parte dei fornitori e sub-fornitori l'accettazione formale della possibilità di effettuare verifiche ispettive presso le loro sedi? Descrivere le modalità di comunicazione utilizzate e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, documenti dai quali si evince l'accettazione ad effettuare delle verifiche ispettive, ecc.).					
	6. L'organizzazione ha identificato la fase della filiera nella quale possono verificarsi eventuali rischi di mancato rispetto degli standard sociali minimi? **In caso positivo, indicare le procedure messe in atto per la gestione del suddetto rischio.**					
	7. L'organizzazione ha un proprio "Codice di condotta", o un documento ufficiale equivalente (es.: Politica di Responsabilità Sociale di Impresa), approvato dall'alta direzione, attestante la politica dell'organizzazione in materia di controllo etico della filiera di fornitura e finalizzato a regolare i rapporti con fornitori? **In caso positivo, allegare il documento e indicare se esso viene comunicato ai fornitori** **In caso positivo, descrivere le modalità di comunicazione utilizzate e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, ecc.).**					
	8. Il "Codice di condotta", o documento ufficiale equivalente di cui alla domanda 8, include il riferimento alla conformità, lungo la catena di fornitura, alle otto Convenzioni fondamentali stabilite da ILO?					
	9. L'organizzazione include il rispetto degli standard contenuti nel proprio "Codice di condotta" (o documento ufficiale equivalente) nei contratti di fornitura? **In caso positivo, allegare la copia di uno dei contratti di fornitura in essere con i fornitori che producono i prodotti oggetti dell'appalto.**					
	10. L'organizzazione ha condotto negli ultimi 12 mesi, o ha fatto condurre da auditor esterni indipendenti, verifiche ispettive presso i fornitori e sub-fornitori relative alla conformità agli standard sociali minimi di cui al presente appalto, o inclusi nel proprio "Codice di condotta" (o documento ufficiale equivalente)?					

In caso positivo, indicare il numero di fornitori ispezionati e la percentuale di fornitori ispezionati rispetto al totale dei fornitori, e allegare copia dei rapporti delle verifiche ispettive condotte.					
11. In caso di rilevazione di non conformità nell'ambito delle verifiche ispettive di cui alla domanda 11, quali azioni correttive sono state pianificate? Con quale tempistica e piano delle azioni correttive? **Allegare il piano delle azioni correttive**					
12. L'organizzazione modifica le pratiche commerciali (ad es:. prezzi di acquisto, pianificazione ordini, accordi di lunga durata) in modo da permettere ai fornitori e sub-fornitori di garantire la conformità agli standard sociali minimi?					
13. L'organizzazione ha dedicato risorse umane per il monitoraggio dell'applicazione degli eventuali "Codici di condotta" e/o delle politiche di responsabilità sociale, e/o degli standard sociali minimi di cui al presente appalto? **In caso positivo, indicare il numero delle persone e l'unità/settore dell'organizzazione responsabile dell'attività del monitoraggio.**					
14. L'organizzazione ha messo in campo altre attività per favorire il rispetto degli standard sociali minimi del presente appalto da parte dei fornitori dell'organizzazione? Quali? Descrivere le attività e allegare la documentazione.					
15. Le verifiche ispettive condotte dall'organizzazione, o da auditor esterni di cui alla domanda 11, sono pre-annunciate al fornitore oppure no? Sono coinvolti sindacati e ONG locali nell'effettuazione delle verifiche ispettive?					
16. L'organizzazione chiede informazioni ai propri fornitori rispetto alla presenza di sindacati indipendenti presso gli stessi vostri fornitori? In caso positivo, descrivere le modalità e allegare la documentazione.					

17. Quali azioni l'organizzazione mette in atto per garantire che la produzione, in particolare in Paesi che ostacolano la libertà di associazione sindacale, essa avvenga in conformità delle Convenzioni ILO n. 87 e n. 98 (riportate nella "Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi" del presente appalto)?				
18. Vi sono dei Paesi dai quali l'organizzazione ha deciso di **non accettare** fornitori per ragioni di conformità agli standard sociali? Quali Paesi?				
19. L'organizzazione chiede ai fornitori il rispetto del "salario dignitoso"? Come l'organizzazione si assicura che esso sia effettivamente corrisposto?				
20. L'organizzazione effettua percorsi formativi sugli standard sociali presso i fornitori?				
21. L'organizzazione si accerta che presso le proprie unità produttive, dei fornitori e sub-fornitori, sono comunicati ai lavoratori, in forma adeguata (es.: documentazione scritta in lingua appropriata), i diritti sindacali fondamentali dei lavoratori stessi (riguardanti la salute e sicurezza, l'orario di lavoro, la libertà di associazione sindacale, il salario minimo, i contributi assistenziali e previdenziali)? In caso positivo, descrivere la modalità e allegare la documentazione relativa.				
22. L'organizzazione prevede forme di incentivazione, destinati al personale dell'area acquisti, per favorire l'inclusione degli standard sociali minimi nella definizione delle condizioni commerciali e degli ordini di acquisto?				
23. Indicare la durata del rapporto commerciale con ciascun fornitore indicato alla domanda 4, espresso in anni/mesi.				